



# COMUNE DI LUSIA

## Provincia di Rovigo

### Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Copia

Numero 8 Del 30-04-2014

**Oggetto: MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA.**

L'anno duemilaquattordici addì trenta del mese di aprile alle ore 18:15, nella Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del SINDACO Prando Luca il Consiglio Comunale.

| N. | Cognome e Nome      | Presenza |
|----|---------------------|----------|
| 1. | Prando Luca         | Presente |
| 2. | VIGNAGA SERGIO      | Assente  |
| 3. | BORTOLOTTI DENIS    | Presente |
| 4. | TRAMBAIOLO GIANLUCA | Presente |
| 5. | BATTISTELLA LORELLA | Presente |
| 6. | BASSANI MICHELE     | Presente |
| 7. | SENO PAOLA          | Assente  |
| 8. | MASSARO MIRKO       | Presente |

PRESENTI: 6 ASSENTI: 2.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE PALUMBO ALFREDO

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare l'argomento di cui in oggetto, previa designazione degli scrutatori:

BORTOLOTTI DENIS

BASSANI MICHELE

MASSARO MIRKO

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Richiamata la propria deliberazione n. 16 adottata nella seduta del 27 maggio 2003, esecutiva, con la quale si è provveduto all'approvazione del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria avente per oggetto il complesso delle norme in materia di polizia mortuaria di cui al DPR n. 285/90, legge n. 130/2001 e DPCM 26 maggio 2000, composto da n. 87 articoli.**

**Richiamata altresì la propria deliberazione n. 5 adottata nella seduta del 5 febbraio 2004 con la quale sono state apportate delle modifiche formulate e richieste dal Ministero della Salute.**

**Richiamata la deliberazione consiliare n. 5 adottata nella seduta del 21 marzo 2012, esecutiva, con la quale, ai sensi della Legge Regionale n. 18 del 4 marzo 2010, sono state apportate modifiche al citato Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria.**

**Accertato che diventa necessario apportare ulteriori modifiche che vanno a ulteriormente disciplinare e chiarire situazioni che via via si possono presentare.**

**Ritenuto pertanto di modificare ed integrare il Regolamento citato come da allegato ove vengono indicati tutti i punti che si intende modificare.**

**Acquisto il prescritto parere previsto dall'art. 49 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000. Udito l'intervento del Sindaco Prando Luca il quale illustra in modo dettagliato tutte le modifiche che si propone di apportare al vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria.**

**Con votazione con il seguente esito:**

**Consiglieri presenti n. 6 ( compreso il Sindaco )  
Voti unanimi e favorevoli**

### **DELIBERA**

- 1- Di apportare le modifiche e le integrazioni al Regolamento Comunale di Polizia mortuaria come da allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale.**
- 2- Di dare adempimento a quanto prescritto dall'art. 124 comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000 e di disporre inoltre che il presente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, così come sopra modificato, sia pubblicato all'Albo Pretorio On line, nel sito Web istituzione di questo Comune e depositato nelle segreteria comunale alla libera visione del pubblico.**

**Con separata votazione con il seguente esito:**

**Consiglieri presenti n.6 ( compreso il Sindaco )  
Voti unanimi e favorevoli**

### **DELIBERA**

**di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4° del Dlgs 267/2000.-**



**PARERI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS DEL 267/2000 E ART 3  
LEGGE 213/2013**

**Deliberazione di consiglio comunale  
N. 8 del 30-04-2014**

**Oggetto:**  
*MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA.*

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 23-04-2014

Il Responsabile del servizio  
**F.to ROSSIN PAOLA**

Il presente verbale, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
F.to Prando Luca

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to PALUMBO ALFREDO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo  
Li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ROSSIN PAOLA

---

N. 443 /Reg. Albo

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile di Area Amministrativa attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del Comune il 09-05-2014 per rimanervi 15 giorni consecutivi, contestualmente, viene comunicata ai capigruppo consiglieri in ottemperanza all'art. 125 del T.U.E.L. n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ROSSIN PAOLA

VISTO: SI ATTESTA ai sensi dell'art. 124 T.U.E.L. 267/2000

IL MESSO COMUNALE

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

### **CERTIFICA**

Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/2000.  
Li, 30-04-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ROSSIN PAOLA